**Afbeelding met tekst, Lettertype, wit, Graphics

Automatisch gegenereerde beschrijving**

# Aanvraagformulier projectfinanciering m.b.t. valorisatieprojecten voor het versterken van evidence-informed werken in de klas- en schoolpraktijk

## Projectinformatie

|  |  |
| --- | --- |
| titel valorisatieproject  (20 woorden) |  |
| verkorte titel  (3 woorden of acroniem) |  |
| korte samenvatting van het valorisatieproject  (200 woorden) |  |
| aanvrager |  |
| trefwoorden  (max. 5) |  |
| sluit aan bij het thema (cf. toolkit, leidraden) |  |
| beoogde doelgroep |  |
| projectverantwoordelijke |  |
| aangevraagd budget |  |

## Informatie over de aanvrager

### Gegevens van de aanvrager

|  |  |
| --- | --- |
| Kruis aan: | |
|  | kennisinstelling (universiteit, hogeschool) |
|  | andere organisatie / vereniging / expertisecentrum |

|  |  |
| --- | --- |
| naam instelling/organisatie |  |
| naam vak- of onderzoeksgroep |  |
| straat en nummer |  |
| postnummer en gemeente |  |
| juridisch statuut |  |
| instellingsnummer (indien van toepassing) |  |
| ondernemingsnummer (indien van toepassing) |  |
| naam gemandateerde instelling |  |
| e-mailadres |  |
| telefoonnummer |  |

### Rekeninggegevens

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| naam rekeninghouder |  | | |
| IBAN |  |  |  |
| BIC |  | | |

### Projectverantwoordelijke/contactpersoon

|  |  |
| --- | --- |
| voor- en achternaam |  |
| e-mailadres |  |
| telefoonnummer |  |
| rol in het valorisatieproject en taakomschrijving |  |
| expertise en ervaring met het thema van het valorisatieproject |  |

### Andere projectmedewerkers

*Kopieer deze sectie indien er meerdere medewerkers van de aanvragende organisatie meewerken aan het project.*

|  |  |
| --- | --- |
| voor- en achternaam |  |
| e-mailadres |  |
| telefoonnummer |  |
| rol in het valorisatieproject en taakomschrijving |  |
| expertise en ervaring met het thema van het valorisatieproject |  |

### Externe partners

In deze rubriek vermeld je de gegevens van alle leden waarmee je wil samenwerken. Als u de gegevens van meer partners wilt opnemen, kopieer en plak je de rijen die nodig zijn. Op die manier kunt u zo veel partners toevoegen als u wilt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Partner 1** |  |
| naam organisatie |  |
| straat en nummer |  |
| postnummer en gemeente |  |
| naam contactpersoon |  |
| e-mailadres |  |
| telefoonnummer |  |
| rol in het valorisatieproject en taakomschrijving |  |
| expertise en ervaring met het thema van het valorisatieproject |  |

## Beschrijving projectdoelstellingen en aanpak

|  |
| --- |
| Geef aan bij welk(e) afgerond(e) onderzoeksproject(en) het voorstel aansluit, wat de motivatie is voor het project en waarom bijkomende financiering nodig is.  Voeg het onderzoeksrapport, indien mogelijk/vrijgegeven, toe aan de bijlage van je projectaanvraag. *(max. 1000 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| Geef aan hoe het voorgestelde project zal bijdragen aan het evidence-informed werken in de onderwijspraktijk.  Vermeld hierbij hoe de vooropgestelde doelen aansluiten bij de doelstellingen van de projectoproep. *(max. 1000 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| Beschrijf de opzet en de vorm (i.e. concrete output) van de valorisatieactiviteiten.  Geef een overzicht van de voorgestelde valorisatieactiviteiten aan de hand van werkpakketten. Geef per werkpakket ook concreet de concrete output in de vorm van kwalitatief of kwantitatief meetbare deliverables aan. *(max. 1000 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| Beschrijf de beoogde doelgroep(en).  Beschrijf de doelgroep en hoe de voorgestelde valorisatieproducten aansluiten bij een behoefte of vraag van deze doelgroep(en) en hoe ze betrokken zullen worden. *(max. 500 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Beschrijf de projectplanning met beoogde start- en einddatum.**  Voeg een overzichtelijke tabel toe waarin de werkpakketten gelinkt worden aan de verantwoordelijken en de timing. (max.500 woorden) |
|  |

|  |
| --- |
| Beschrijf op welke manier en wanneer de gezette stappen en het eindproduct geëvalueerd zullen worden.  Geef aan welke gewenste effecten je wil bereiken en welke evaluatiestrategieën je hiervoor hanteert. *(max. 500 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| Beschrijf de expertise en competenties van het projectteam.  Geef aan welke aantoonbare expertise aanwezig is in het projectteam en eventuele samenwerkingspartner(s). Geef aan welke ervaring het team heeft met de onderwijspraktijk, en/of hoe onderwijsprofessionals betrokken zullen worden. *(max. 1000 woorden)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Beschrijf hoe jullie rekening houden met de duurzaamheid van het ontwikkelde valorisatieproduct.**  Geef aan hoe de kwaliteit en de actualiteitswaarde hoog zal worden gehouden na oplevering van de valorisatiematerialen. *(max. 500 woorden)* |
|  |

## Financieel plan

* 1. Begroting

Geef een gedetailleerde en realistische begroting van het project (zie begrotingssjabloon). Vul de onderstaande tabel in op basis van het ingevulde begrotingssjabloon.

Verdere toelichting over toegelaten kosten is beschikbaar in de bijlage ‘Financiële richtlijnen’.

OPGELET: de begroting moet sluitend zijn, wat betekent dat de totale kosten en de totale inkomsten gelijk moeten zijn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BEGROTING** | | | |
| **KOSTEN** | | **INKOMSTEN** | |
| Personeelskosten | EUR | Eigen inkomsten | EUR |
| Werkingskosten | EUR | Gevraagde financiering van Leerpunt | EUR |
| Investeringskosten | EUR |
| Overhead (max 10%) | EUR |
| **TOTAAL KOSTEN** | **EUR** | **TOTAAL INKOMSTEN** | **EUR** |

* 1. Toelichting bij de begroting

|  |
| --- |
| Berekening van de kosten  Licht toe hoe de kostenraming is opgebouwd, inclusief – waar mogelijk – onderliggende berekeningen per hoofdcategorie (zoals personeel, werking of investeringen). Benoem de aannames, tarieven of parameters die gebruikt zijn en motiveer waarom deze uitgaven nodig en proportioneel zijn in functie van de projectdoelen. *(max. 500 woorden) Opgelet: Er wordt een maximum van 10% overhead toegestaan en de projectaanvraag mag in totaal maximaal 30.000 euro bedragen.* |
|  |

|  |
| --- |
| Beschrijf hoe de toegewezen middelen voor het project besteed zullen worden. Licht ook toe in functie van de kwaliteit van het project en de te bereiken doelen. (max. 500 woorden) |
|  |

## Ondertekening door de gemandateerde van de instelling, vereniging, organisatie, …

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Vul de onderstaande verklaring in.***  *De gemandateerde van de instelling moet dit formulier ondertekenen.* | | | | | | | |
| **Als gemandateerde bevestig ik dat alle gegevens in dit formulier correct en volledig ingevuld zijn en goedgekeurd zijn door de gemachtigde van de organisatie die het engagement wil aangaan om het project uit te voeren.** | | | | | | | |
| datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
| handtekening |  | | | | | | |
| voor- en achternaam |  | | | | | | |

## Gegevensbescherming

|  |
| --- |
| Leerpunt verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de betaling van financiering en overeenkomsten en de controle daarop.  Categorieën persoonsgegevens: voornaam; familienaam; e-mailadres; telefoonnummer; functie; onderwijsinstelling of organisatie (indien relevant); ervaring (indien relevant).  Verwerkingsdoeleinden: Aanvragers vullen op een digitale manier de gevraagde persoons- en professionele gegevens in om zowel een correcte selectie en gunning als een vlotte uitvoering van het project te kunnen verzekeren  Rechtsvorm: Legitiem belang. Ons belang is om onderwijsonderzoek te bevorderen door relevante onderzoekers aan te trekken. Dit gerechtvaardigd belang omvat het faciliteren van onderzoeksopdrachten en het waarborgen van de kwaliteit van de deelnemende onderzoekers. Hierdoor dragen we bij aan de verbetering van het onderwijslandschap.  Bewaartermijn: Persoonsgegevens worden bewaard van wie geselecteerd is voor beantwoorden van vragen en verantwoording achteraf. Persoonsgegevens van wie niet is geselecteerd worden bewaard voor de periode van maximaal twee jaar na opleveren van het project in functie van eventuele kwaliteitscontrole, nazicht of aanvullende informatie.  Meer informatie kan u vinden via de website: <https://leerpunt.be/legal/privacy-policy>  Voor vragen m.b.t. gegevens en verwerking kan u contact opnemen met de functionaris voor de gegevensbescherming binnen Leerpunt Elke De Pourcq [elke.depourcq@leerpunt.be](mailto:elke.depourcq@leerpunt.be). |