



Infosessie

Oproep tot projectvoorstellen
‘Evidence-informed werken in de klas- en schoolpraktijk’
(2026-2027)

Informatiesessie

- Informatiesessie bij de oproep d.d. 12/11/2025
- PowerPointpresentatie wordt gepubliceerd op de website van Leerpunt Bijkomende vragen en antwoorden na deze infosessie:
 - mogelijkheid bijkomende vragen te stellen per mail gericht aan astrid.dhaenens@leerpunt.be (financiële luik) en youri.vandesande@leerpunt.be (inhoudelijke luik)
 - Vragen en antwoorden worden toegevoegd aan de Q & A

Agenda

1. Context implementatieprojecten vanuit Leerpunt
2. Doelstellingen & doelgroep implementatieprojecten
3. Looptijd en planning
4. Projectvoorwaarden
5. Projectopvolging en rapportering
6. Budget en financiering
7. Procedure van indienen
8. Beoordelingsprocedure en -criteria
9. Q&A

Context implementatieprojecten vanuit Leerpunt

Leerpunt: Wat?



Onafhankelijk kenniscentrum

- Een didactische kennisbasis ontwikkelen
- Evidence-informed aanpak stimuleren
- Co-creatie

www.leerpunt.be

www.leerpunt.be/nieuwsbrief

Hoe?



De opdracht van Leerpunt

1. Kennisbasis ontwikkelen

Leerpunt verzamelt wat werkt op vlak van didactisch handelen, rekening houdend met diverse contexten en leermiddelen. Deze kennisbasis is wetenschappelijk onderbouwd en vlot toegankelijk voor het hele onderwijsveld.

2. Klaspraktijk ondersteunen

Door de kennisbasis te vertalen naar de klas- en schoolpraktijk, hebben leerkrachten, pedagogisch begeleiders en lerarenopleiders toegang tot de wetenschappelijke kennis die hun pedagogisch-didactisch handelen kan ondersteunen.

3. Kennis communiceren, verspreiden & valoriseren

Leerpunt zorgt ervoor dat de wetenschappelijke kennis over effectieve klaspraktijk toegankelijk is, zowel praktisch (op een gratis website) als inhoudelijk (via helder taalgebruik). Via gerichte externe communicatie raakt de kennis zoveel mogelijk bekend en verspreid bij de leerkrachten. Tot slot zal Leerpunt ook zorgen voor een valorisatie van bestaande kennis, door deze te laten omzetten naar materialen en producten die bruikbaar zijn in een klas- of lescontext.

4. Gebruik kennis ondersteunen en stimuleren

De kennis over effectieve didactiek moet bij leraren (teams) worden ondersteund en gestimuleerd, met respect voor de eigen pedagogische projecten. Ook moet er aandacht zijn voor het versterken van het reflecterend en onderzoekend handelen van de leraren.



De opdracht van Leerpunt

1. Kennisbasis ontwikkelen

Leerpunt verzamelt wat werkt op vlak van didactisch handelen, rekening houdend met diverse contexten en leermiddelen. Deze kennisbasis is wetenschappelijk onderbouwd en vlot toegankelijk voor het hele onderwijsveld.

2. Klaspraktijk ondersteunen

Door de kennisbasis te vertalen naar de klas- en schoolpraktijk, hebben leerkrachten, pedagogisch begeleiders en lerarenopleiders toegang tot de wetenschappelijke kennis die hun pedagogisch-didactisch handelen kan ondersteunen.

3. Kennis communiceren, verspreiden & valoriseren

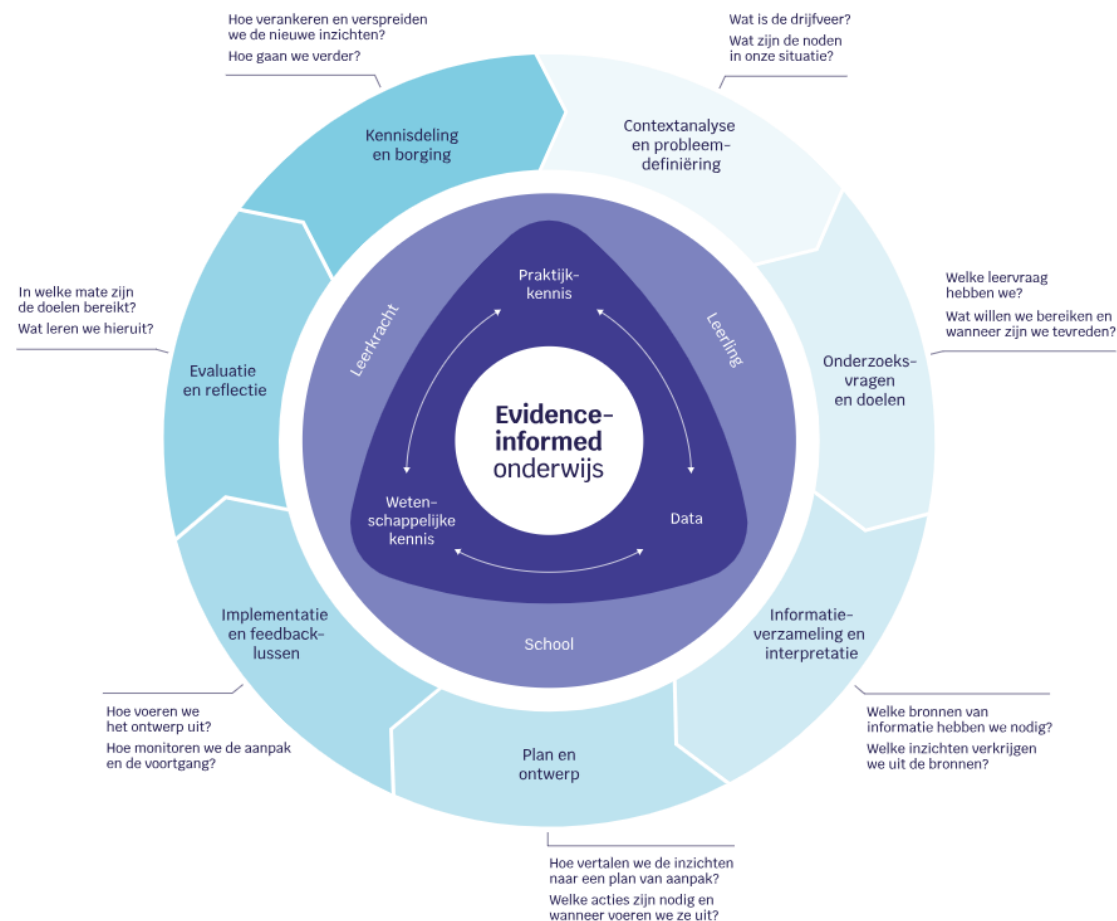
Leerpunt zorgt ervoor dat de wetenschappelijke kennis over effectieve klaspraktijk toegankelijk is, zowel praktisch (op een gratis website) als inhoudelijk (via helder taalgebruik). Via gerichte externe communicatie raakt de kennis zoveel mogelijk bekend en verspreid bij de leerkrachten. Tot slot zal Leerpunt ook zorgen voor een valorisatie van bestaande kennis, door deze te laten omzetten naar materialen en producten die bruikbaar zijn in een klas- of lescontext.

4. Gebruik kennis ondersteunen en stimuleren

De kennis over effectieve didactiek moet bij leraren(teams) worden ondersteund en gestimuleerd, met respect voor de eigen pedagogische projecten. Ook moet er aandacht zijn voor het versterken van het reflecterend en onderzoekend handelen van de leraren.

4. Gebruik kennis ondersteunen en stimuleren

De kennis over effectieve didactiek moet bij leraren(teams) worden ondersteund en gestimuleerd, met respect voor de eigen pedagogische projecten. Ook moet er aandacht zijn voor het versterken van het reflecterend en onderzoekend handelen van de leraren.



Doelstellingen en doelgroep Implementatieprojecten

Doelstelling implementatieprojecten



Leerpunt wil schoolteams en onderwijsprofessionals versterken in **evidence-informed werken** om het leren van alle leerlingen te optimaliseren. Dit gebeurt

- via professionaliseringstrajecten;
- voortbouwend op wetenschappelijke inzichten, praktijkkennis en de toolkits/leidraden van Leerpunt, EEF en NRO.

→ *De oproep heeft als doel ervoor te zorgen dat je als onderwijsprofessional of als schoolteam gebruik leert maken van **praktijkkennis, wetenschappelijke kennis en data** om het eigen didactisch handelen te onderbouwen en zo het evidence-informed werken in je klas- en schoolpraktijk te versterken.*

Wie kan aanvragen?

Deze oproep richt zich naar alle praktijkgerichte actoren binnen onderwijs die zich bekwaam achten om schoolteams en onderwijsprofessionals te versterken in het duurzaam implementeren van het evidence-informed in de onderwijspraktijk, zoals

- onderwijsinstellingen,
- pedagogische begeleidings- en ondersteunende diensten,
- directies,
- schoolontwikkelaars,
- beleidsondersteuners,
- vak-/werkgroepen en
- leerkrachten.

Er kan per aanvrager (= instelling) slechts één projectaanvraag ingediend worden.

En voor wie?

Het traject kan voortbouwen op een bestaand initiatief of nieuw ingericht worden.

- Het project richt zich op het **leerplicht- en/of kleuteronderwijs**;
- alle leerwegen binnen het **buitengewoon en** het **regulier** onderwijs worden meegerekend.

Looptijd en planning

Belangrijke data

12/11/2025	publicatie en lancering oproep implementatieproject
25/11/2025	infosessie oproep implementatieproject en lancering kennisclip 'Hoe schrijf een projectaanvraag?'
13/02/2026 om 12u	deadline indienen voorstellen (aanvraag, filmpje en financieel dossier)
04/03/2026 vanaf 13u	eventueel online moment (20') voor bijkomende verduidelijking.
maart- april 2026	beoordeling en eventuele vraag tot toelichting
mei 2026	kennisgeving
ten vroegste 01/08/2026	start project
ten laatste 30/06/2027	einde project
vanaf november 2026	aanvraag tot verlenging indienen

Looptijd

Start: ten vroegste 1 augustus 2026

Einde: uiterlijk 30 juni 2027

Projectvoorwaarden

Projectvoorwaarden

1. Versterken van evidence-informed werken in klas- en schoolpraktijk met impact op pedagogisch-didactisch handelen
2. Bijdragen tot versterkte kennisbasis en hierop verder bouwen
3. Werken vanuit co-creatie
4. Samenwerken met Leerpunt
5. Transparante kostenverantwoording

Uitgangspunt 1: Evidence-informed aanpak

De implementatieprojecten beogen de brug te leggen tussen zowel **praktijkkennis** als **kennis uit onderzoek** en **kennis vanuit data** en deze te gebruiken om tot inzichten te komen en vervolgens het handelen in de onderwijspraktijk te verbeteren en/of te verrijken. (triangulatie)

→ **Model voor evidence-informed onderwijs in Vlaanderen en Brussel: basis**

Schoolontwikkeling: implementatieplan (zie volgende slide)

→ **A School's Guide to Implementation.**

Criteria voor wetenschappelijke literatuur / praktijkverhalen / procesproducten

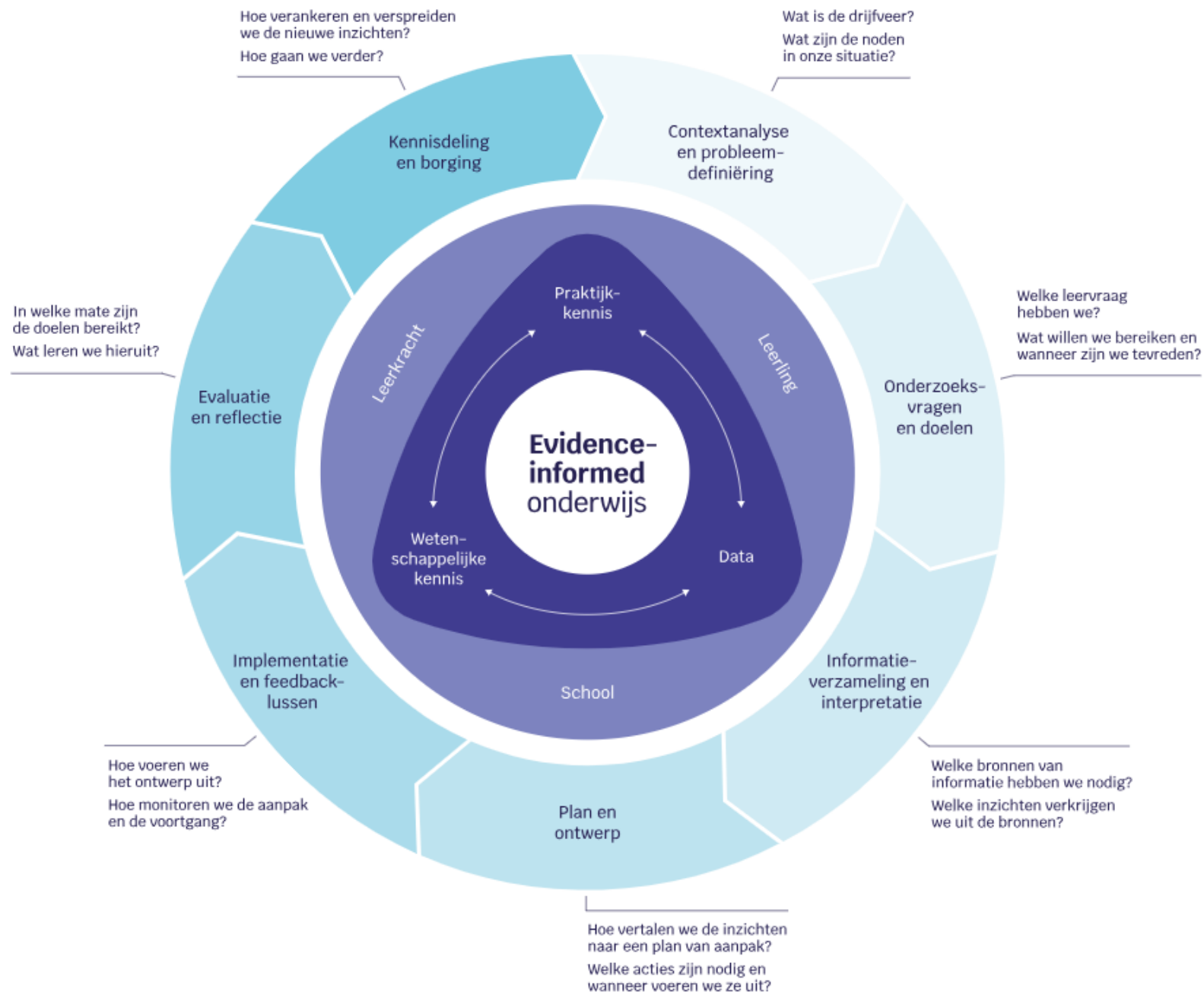
→ **Kwaliteitscriteria** op website Leerpunt

Uitgangspunt 1: Evidence-informed aanpak

Je beschrijft in de aanvraag van het implementatieproject:

- **Doelen en tijdslijn**
- **Indicatoren en meting**
- **Verwachte output**
- **Een helder proces**
- **Duurzame implementatie**

→ Aandacht voor de pedagogische visie en het schoolontwikkelingsplan of -beleidsplan van de betrokken scho(o)l(en)!



Model voor evidence-informed onderwijs in Vlaanderen en Brussel

Model voor Evidence informed onderwijs in Vlaanderen (Van den Rym, K., Faddar, J., Willegems, V., & Consuegra, E. (2025))

Eigenschappen



Triangulatie

Verschillende informatiebronnen combineren, inzetten en integreren om tot onderbouwde hypothesen en inzichten te komen.



Multiperspectivisme

Door vragen vanuit meerdere invalshoeken en standpunten te benaderen, ontstaat een diepgaand en genuanceerd inzicht.



Proces

Het systematisch doorlopen van een proces, waarbij zorgvuldig geplande stappen kunnen leiden tot onderbouwde en weloverwogen beslissingen.

Fundamenten voor succes

Toegankelijk & betrouwbaar onderzoek

Toegang hebben tot hoogwaardig en relevant wetenschappelijk onderzoek om onderbouwde beslissingen te kunnen nemen en zo de praktijk en leeromgeving te verbeteren.

Lerende organisatie

Inzetten op tijd, middelen en ruimte om cyclische processen van een lerende organisatie door te voeren en aan te moedigen.

Bruggenbouwers

Het team ondersteunen door bruggen te slaan tussen praktijk en onderzoek.

Leiderschap

Het vermogen om als rolmodel te fungeren, belangrijke knopen door te hakken en hoge verwachtingen te hebben naar het team.

Samenwerking

Binnen een team zijn diverse, aanvullende competenties nodig om complexe uitdagingen aan te gaan.

Competenties

Kennis, vaardigheden en overtuigingen die nodig zijn om evidence-informed te werken.



Uitgangspunt 2: bijdragen tot versterkte kennisbasis en hierop verder bouwen

- Leidraden en toolkits Leerpunt, NRO, EEF, ...
- vanuit bewezen interventies
- vanuit beginsituatie (multiperspectivisme)
- cultuur van leren installeren (collectief leren)

Uitgangspunt 3: werken vanuit co-creatie

Samen bouwen aan verandering door

- aansluiting praktijk
- verankering in de schoolcultuur
- betrokkenheid verhogen
- Bereik bij de doelgroep verzekeren

Je beschrijft hierbij hoe je, samen met teams, leerlingen, externe experts, leerkrachten, ...,

- teams actief betreft bij het kiezen, ontwerpen en uitproberen van werkvormen of materialen;
- ervaringen en kennis van de praktijk combineert met inzichten uit onderzoek;
- de aanpak afstemt op de specifieke context van de school en de klas;
- draagvlak en eigenaarschap opbouwt om het proces duurzaam in te bedden.

Uitgangspunt 4: samenwerking met Leerpunt

Zichtbaar maken van goede praktijk

- Bereidheid tot medewerking aan praktijkverhalen (Projecten in de kijker) en/of andere kennisproducten

Disseminatie

- In overleg rond actieve rol Leerpunt
- Toelating verspreiding resultaten (met vermelding auteurs)
- Vanuit kwaliteitscriteria mogelijke verspreiding procesproducten

Vermelding logo Leerpunt & Vlaamse overheid

Uitgangspunt 5: Transparante kostenverantwoording

- Het project engageert zich om gemaakte kosten in het kader van het implementatieproject tijdig en helder te verantwoorden. (zie supra)
- Financieel rapport:
 - ❑ **financiële richtlijnen**, zie website;
 - ❑ **overzicht** aan van alle uitgaven, overzichtelijk genummerd en volgens kostenrubriek overeenkomstig met de aanvraagbegroting;
 - ❑ **duurzame** verankering/implementatie en voldoende **disseminatie** in de scholen;
 - ❑ alle **bewijsstukken** genummerd van uitgaven aan (facturen, loonbrieven, ...);
 - ❑ **verschuivingen** binnen de posten van de aanvraagbegroting dienen op voorhand voorgelegd te worden en verantwoord binnen het financieel rapport.

Projectopvolging en rapportering

Rollen & verloop van het project

Rollen:

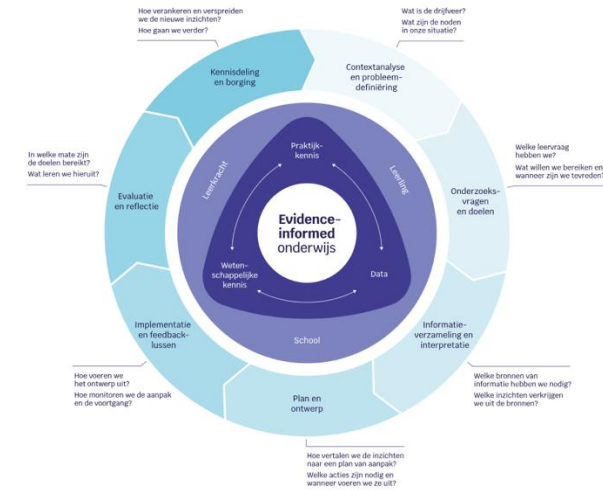
- Projectcoördinator
- Kernteam
- Stuurgroep (minstens 3x per jaar)

Verloop

- Opstartgesprek
- Dialoogmomenten (minstens 1 iemand per school)
- Wijzigingen → wijzigingsaanvraag
- Evaluatie

Rapportering

- Procesdocument → lessons learned
 - scholen
 - projectcoördinator
- Inhoudelijk verslag i.f.v. eindrapport
 - ☐ via door Leerpunt ter beschikking gestelde formulier;
 - ☐ met welke projectdoelen en acties je bent gestart en met welke nog niet;
 - ☐ de link maken met de al dan niet gerealiseerde output (resultaten) en (nog niet) behaalde indicatoren en resultaten (zowel kwantitatief al kwalitatief);
 - ☐ wijzigingen aan de projectaanvraag;
 - ☐ een SWOT-analyse;
 - ☐ een beschrijving van de (duurzame) impact, borging en de disseminatie.
- Financieel rapport



Budget en financiering

Beschikbaar budget

- maximum 30 000 euro per aanvraag;
- mogelijkheid tot verlenging: maximumbedrag €20 000;
- rangschikking beoordelingscommissie is bepalend;
- in verhouding met omvang project;
- gedetailleerde berekening en verantwoording kosten.

Financiële richtlijnen

- Enkel projectspecifieke kosten:
 - personeelskosten
 - werkingskosten
 - investeringskosten
 - overheadkosten
- Financiële richtlijnen op de website (bij de oproep)
- I.k.v. duurzame verankering & implementatie: **minstens 25%** van het gevraagde projectbudget rechtstreeks in de betrokken scholen. (enkel loonkosten van personeelsleden!)
- 80% bij toekenning en 20% bij goedkeuring eindrapportering

Personeelskosten

- Enkel personeelsleden die rechtstreeks bijdragen aan de uitvoering van het project zijn subsidieerbaar.
- Geen dubbele financiering mogelijk
- = brutoloon, sociale werkgeversbijdragen, wettelijke verzekering, andere maandelijkse kosten
- Voor overheids- of onderwijspersoneel;
 - via personeel-werkingsbudget (PWB)
 - detachering (verlof wegens opdracht) → administratieve kost
 - contractuele aanstelling → sociaal secretariaat

Werkingskosten

- Telefoonkosten
- Verplaatsingskosten
- Deelname aan studiedagen, colloquia, seminars, congressen
- Huisvestingskosten
- Documentatiemateriaal
- Drukwerk
- Cateringkosten → €15 à €20 pp per bijeenkomst
- Onderaanneming
- Klein kantoomateriaal
- ICT-middelen en licenties (hardware en software)
- BTW

Investeringskosten

- aankoop van meubilair, uitrustingskosten of inrichtingswerkzaamheden;
- binnen de eerste 3 maand van het project;
- volgens de afschrijvingstermijnen die in de onderneming.

Overhead

- enkel indien vooraf goedgekeurd bij de aanvraagbegroting
- maximaal 10% van de eigen personeels- en werkingskosten
- *= kosten die onrechtstreeks verband houden met de uitvoering van het project. Deze kosten zijn niet voor 100% aan het project toe te wijzen omdat ze geïntegreerd zijn in de algemene werking van de organisatie.*

Procedure van indienen

Oproepdocumenten

- [Oproep: Leerpunt financiert projecten evidence-informed werken in de klas- en schoolpraktijk \(2026-2027\)](#)
 - ✓ **Oproepdocument**
 - ✓ **Aanvraagformulier**
 - ✓ **Financieel sjabloon**
 - ✓ **Richtlijnen kostendossier**
- **Video** 'Projectaanvraag schrijven'
- Q&A
 - ✓ Het **verslag** van de Q&A in deze infosessie zal gepubliceerd worden op de website en eventueel aangevuld met vragen en antwoorden die later gesteld worden en relevant zijn.

Indienen projectaanvraag

Indienformulier implementatieprojecten schooljaar 2026-2027

Laad de ingevulde documenten ten laatste op **vrijdag 13 februari 2026 om 12.00 uur** op via het onderstaande indienformulier.

- Het **aanvraagformulier** dien je **ondertekend in pdf-formaat** in (via het formulier hieronder).
- Het **financieel sjabloon** dien je in **Excel-formaat** in (via het formulier hieronder).
- De **korte videopitch** dien je in **MP4-formaat** in via **Swisstransfer**. Bezorg de link via mail aan **Youri Vande Sande** via youri.vandesande@leerpunt.be met info@leerpunt.be in cc.

Gebruik als titel voor alle documenten: **'Aanvraag IP2026_[verkorte titel of acroniem]'**.

Na een correcte upload ontvang je een **bevestigingsmail als ontvangstbewijs**. Let wel: deze bevat **niet** de bijlage(n), maar die zijn wél ingediend.

Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. Er kan per aanvrager slechts één projectaanvraag ingediend worden.

! LET OP: het uploaden van de bestanden kan even duren. Gelieve **NIET** weg te klikken of de pagina te hernieuwen vooraleer je dit ziet: **'Bedankt voor je inzending'**.

Beoordelingsprocedure en -criteria

Bijkomende verduidelijking

- Projecten worden bekeken.
- Op **4 maart vanaf 13u** kan je uitgenodigd voor bijkomende verduidelijking (20').
- De input wordt meegenomen naar de beoordelingscommissie.

Ontvankelijkheidstoets

Als de aanvraag hieraan voldoet, wordt deze toegelaten tot de beoordelingsprocedure:

- de aanvraag is opgesteld in het Nederlands;
- de aanvraag is tijdig ingediend (vóór de deadline);
- de aanvraag is volledig en correct ingevuld én is ondertekend;
- de kostenbegroting is correct opgemaakt, in overeenstemming met de financiële richtlijnen;
- er is een filmpje ingestuurd met een korte pitch over het project (max. 5 min.).

Beoordelingsprocedure

- beoordeling door een onafhankelijke beoordelingscommissie;
- een gemotiveerde rangschikking van de projectvoorstellen op grond van de beoordelingscriteria;
- scoring op 5 niveaus (zie volgende slide);
- minstens score 2 / niveau C op alle vier de hoofdcriteria;
- weerhouden aanvragers krijgen een definitieve ranking;
- begin april krijgt iedere aanvrager het resultaat.

Beoordeling	Specificatie	Score
A (zeer goed)	Het voorstel overschrijdt op overtuigende wijze de vereisten van het opdrachtdocument en biedt meerdere elementen die als een meerwaarde worden beschouwd.	4
B (goed)	Het voorstel biedt een meer dan afdoende antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument.	3
C (voldoende)	Het voorstel biedt een afdoende antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument.	2
D (onvoldoende)	Het voorstel biedt een niet afdoende antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument en overtuigt niet op één of enkele elementen.	1
E (slecht)	Het voorstel van de inschrijver biedt een niet afdoende oplossing voor de vereisten van het opdrachtdocument en overtuigt niet op meerdere elementen.	0

Beoordelingscriteria

4 grote luiken

- Kwaliteit
- Deskundigheid
- Toegankelijkheid
- Bruikbaarheid

Beoordelingscriterium kwaliteit

Beoordeling van:

- de kwaliteit van de uitwerking van lager beschreven uitgangspunten (zie infra) in het projectvoorstel;
- de kwaliteit van het voorgestelde project in termen van methodologie, werkvormen, aanpak, vooropgestelde proces en tijdspad;
- de mate waarin het project helder toelicht hoe het een kwalitatief hoogwaardig project zal bieden gericht op de vooropgestelde doelen m.b.t. het evidence -informed werken in de klas- en schoolpraktijk;
- het proces, de verspreiding en duurzame implementatie volgens het Model van Evidence-informed Onderwijs in Vlaanderen;
- de praktische uitvoerbaarheid van het project en de haalbaarheid van de gestelde doelen binnen het vooropgestelde proces;
- de mate waarin de voorgestelde aanpak aansluit bij de bestaande kennisbasis van Leerpunt, E.E.F. en NRO en/of andere wetenschappelijke kennis;
- een transparante en nauwkeurige kostenberekening en -rechtvaardiging voor het project. Het plan bewijst de kostenefficiëntie door te laten zien hoe de gekozen kostenstrategie de projectdoelen efficiënt ondersteunt alsook in hoeverre de raming redelijk, plausibel en evenredig is.

Beoordelingscriterium deskundigheid

Beoordeling van:

- de expertise van de aanvrager, projectcoördinator en eventuele partners in het implementatieproject;
- de praktijk- en wetenschappelijke expertise die nodig is om de vooropgestelde doelen te kunnen bereiken;
- de professionalisering op het gebied van het versterken van evidence-informed werken.

Beoordelingscriterium toegankelijkheid

Beoordeling van

- de mate van toegankelijkheid van het implementatieproject voor diverse(onderwijs)instellingen, rekening houdend met verschillende contexten;
- de strategieën om deelname en betrokkenheid van de betrokken onderwijsprofessionals en schoolteams te bevorderen vanuit het idee van co-creatie.

Beoordelingscriterium bruikbaarheid

Beoordeling van:

- het implementatieproject ten opzichte van de vastgestelde onderwijsbehoeften van leerlingen en ondersteuningsbehoeften/kennisnoden van de betrokken onderwijsprofessionals;
- de mate waarop het project aansluit bij de huidige behoeften van scholen m.b.t. evidence-informed werken;
- de wijze waarop het project inspeelt op actuele onderwijsuitdagingen;
- de wijze waarop het project bijdraagt aan het versterken van het evidence-informed werken in de klas- en schoolpraktijk;
- de impact, duurzaamheid en verdere implementatie van het project in de klas- en onderwijspraktijk;
- de waardering voor de mate waarin het project aansluit bij de overkoepelende doelen en prioriteiten van Leerpunt en de Vlaamse Regering.

Projecten in de kijker



17 Implementatieprojecten 2024-2025

- Taalcompetente leerlingen door een EI talenbeleid
- PLG als hefboom voor ZRL
- Schoolbrede leercultuur
- MEER taligheid voor kleuters
- College Ieper leert! Leerstrategieën
- Leid het leren: formatief handelen
- EI gedragsbeleid
- Meer effectieve leertijd
- EEF effectief wetenschapsonderwijs
- kWIK-project: wiskunde bij kleuters
- Samen bouwen aan excellent onderwijs
- **Eigenaarschap en ZRL basisonderwijs**
- Positief klasklimaat in B-stroom
- EI en vroegtijdig schoolverlaten
- Waar is het zebrapad?
- Meten, om te weten
- ELIAS, curriculumdenken



13 Implementatieprojecten 2025–2026

- De magie van begrijpend lezen
- Wonder
- ZRL schoolbreed implementeren
- Samen bouwen aan een krachtig onderwijs met academisch-optimistische leerkrachten
- Mastery learning implementeren in de Franse les
- Verhogen van wiskundige bekwaamheid
- Motiverend Inclusief Leesonderwijs
- SOS Schrijven in 1B
- Duurzaam en evidence-informed gedragsbeleid
- Focus op de leerkracht bij ‘moeilijk hanteerbaar leerlinggedrag’
- Innovatief onderwijs- en zorgconcept voor kinderen met EMB
- Taal als hefboom: samen professionaliseren in taalkrachtig lesgeven
- Uitdagingen in leesonderwijs

Inspiratie: (Projecten in de kijker)



Implementatieprojecten

Betekenisvol en functioneel taalonderwijs

Mondelinge taalvaardigheid

Taal

Inzetten op communicatie en taal

Secundair

Opgeleverd

Taalcompetente leerlingen door een evidence-informed talenbeleid

[lees meer →](#)



Implementatieprojecten

Metacognitie & zelfregulatie (leren leren)

Professionele leergemeenschap

Secundair

Opgeleverd

Een professionele leergemeenschap (PLG) als hefboom voor zelfregulerend leren binnen evidence-informed onderwijspraktijk

[lees meer →](#)



Implementatieprojecten

Beginnende gecijferdheid stimuleren

Ouderbetrokkenheid

Wiskunde

Kleuter

Opgeleverd

kWIK-project: Krachtige wiskundige interacties met Kleuters

[lees meer →](#)



Implementatieprojecten

Metacognitie & zelfregulatie (leren leren)

Formatief handelen

Lesson Study

Feedback

Secundair

Opgeleverd

Leid het leren: formatief handelen in de klas- en schoolpraktijk

[lees meer →](#)



Implementatieprojecten

Effectieve leertijd

collective teacher efficacy

Professionele leergemeenschap

Secundair

Opgeleverd

Meer effectieve leertijd

[lees meer →](#)

Q&A

Verslag vragen en antwoorden informatiesessie

Contact:

Astrid Dhaenens > financieel coördinator
astrid.dhaenens@leerpunt.be

Youri Vande Sande > project- en beleidsmedewerker
youri.vandesande@leerpunt.be