

Oproep tot het indienen van een voorstel voor toekenning van een projectfinanciering m.b.t. een begeleidingsproject brede basiszorg en verhoogde zorg (2025)

Versie 16/12/2024

Projectfinanciering m.b.t. een begeleidingsproject brede basiszorg en verhoogde zorg 2025

Limietdatum en limietuur voor ontvangst van de aanvragen

Limietdatum: vrijdag 14 maart 2025

Limietuur: 12.00 uur

INHOUDSTAFEL

<i>Projectfinanciering m.b.t. een begeleidingsproject brede basiszorg en verhoogde zorg 2025</i>	12
Limietdatum en limietuur voor ontvangst van de aanvragen	12
<i>Samenvatting van de oproep van het begeleidingsproject 2025</i>	12
1. Doelgroep van de oproep	13
2. Doelstelling	13
3. Beschikbaar budget.....	14
4. Looptijd	14
5. Indienings- en beslissingsprocedure	15
6. Toelichting over de oproep.....	15
<i>Oproep van het begeleidingsproject</i>	16
1. Inleiding.....	16
2. Doelgroep en doelstellingen.....	16
3. Indicatieve tijdslijn	17
4. Uitgangspunten.....	8
4.1. Versterken van de brede basiszorg en verhoogde zorg.....	8
4.2. Evidence-informed aanpak	8
4.3. Bijdragen tot versterkte kennisbasis en hierop verder bouwen.....	8
4.4. Co-creatie.....	9
4.5. Evaluatie.....	10
4.6. Samenwerking met Leerpunt	10
4.7. Kostenverantwoording	10
<i>Algemene voorwaarden van de aanvraag en de uitvoering van de begeleidingsprojecten</i>	11
1. Wie kan aanvragen?.....	11

2.	Wat kan aangevraagd worden?.....	11
3.	Het opstellen en indienen van de aanvraag	12
4.	Indieningsvoorwaarden	12
5.	Financieringsvoorwaarden.....	12
6.	Beoordelingsprocedure.....	13
6.1.	Criteria	13
6.2.	Weging van de criteria	14
6.3.	Procedure	14
7.	Opvolging en vervolg van de projecten	15
7.1.	Stuurgroep	15
7.2.	Opstart – en opvolgggesprek.....	16
7.3.	Evaluatie.....	16
8.	Rapportering	16
9.	Geraadpleegde literatuur:.....	17

Samenvatting van de oproep van het begeleidingsproject 2025

1. Doelgroep van de oproep

De oproep is gericht aan (onderwijs-)instellingen, begeleidingsdiensten, bedrijven en/of consortia die zich financiering vragen om vanuit een al dan niet bestaand samenwerkingsverband zich bekwaam achten om scholen te begeleiden rond één of een beperkt aantal thema's m.b.t. brede basiszorg en/of verhoogde zorg.

2. Doelstelling

De doelstelling van de begeleidingsprojecten is het efficiënt versterken van brede basiszorg en verhoogde zorg door basis- en secundaire scholen te stimuleren evidence-informed aan de slag te gaan met de door Leerpunt hertaalde toolkit en leidraden.

3. Beschikbaar budget

Het budget voorzien voor de toewijzing van begeleidingsprojecten in deze oproepronde bedraagt 1.200.000 euro incl. btw. Dit budget kan mogelijks verhoogd worden indien het voorziene bedrag voor verlengingen van begeleidingsprojecten (2024) niet volledig wordt uitgegeven.

Het budget dat kan aangevraagd worden is maximum 200.000 euro (incl. btw) per aangevraagd project.

4. Looptijd

De begeleidingsprojecten hebben een looptijd van maximum 12 maanden. Ze starten ten vroegste op 1 juli 2025 en ten laatste op 1 september 2025 en eindigen op 30 juni 2026.

5. Indienings- en beslissingsprocedure

De deadline voor het indienen van de aanvragen is vrijdag 14 maart 2025 om 12u00.

Je kan het aanvraagformulier vinden op de pagina van de oproep. Je downloadt het, vult alle velden correct in en laadt er het formulier vervolgens als PDF-bestand op.

Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

De aanvragen worden beoordeeld door een beoordelingscommissie, samengesteld uit leden van de gebruikers- en wetenschappelijke commissie, al dan niet aangevuld met externe beoordelaars uit de beoordelingspool van Leerpunt. Zij beoordelen de aanvragen

op basis van onderstaande beoordelingscriteria en maken een gemotiveerde rangschikking van de projectvoorstellen. De Raad van Bestuur van Leerpunt keurt al dan niet de definitieve ranking en de toekenning van de financiering goed.

6. Toelichting over de oproep

Leerpunt voorziet een informatiesessie over de oproep voor geïnteresseerde indieners. Deze informatiesessie zal online plaatsvinden op 8 januari 2025 om 13u. Inschrijven doe je via de website van Leerpunt. Alle vragen en antwoorden met betrekking tot de projectoproep van begeleidingsprojecten vind je terug op de website (Q&A). Deze worden regelmatig geüpdatet. Het projectteam beantwoordt vragen tot een week voor de indiendeadline. De aanvrager is verwacht op de hoogte te zijn van de informatie die via de Q&A bekend gemaakt werd.

Leerpunt organiseerde op 6 november 2024 een infosessie 'Hoe schrijf ik een projectaanvraag?' georganiseerd voor wie ondersteuning zocht bij het uitschrijven van een aanvraag. Het webinar werd ingericht door een externe organisatie en kan je herbekijken via de [website](#).

Oproep van het begeleidingsproject

1. Inleiding

Leerpunt werd in 2022 opgericht met als doel de onderwijspraktijk te versterken via wetenschappelijke inzichten. Relevant onderwijsonderzoek samenbrengen, evidence-informed werken en praktijkvoorbeelden hieromtrent verzamelen zijn enkele van de pijlers waarrond het kenniscentrum werkt. Leerpunt kreeg een extra opdracht van de Vlaamse Regering die kadert binnen het nieuwe decreet leersteun, dat in werking trad vanaf 1 september 2023. Dit nieuwe leersteundecreet volgt het M-decreet voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften in het gewoon onderwijs op. Centraal staat het streven naar kwaliteitsvol onderwijs voor alle leerlingen: elke leerling moet kansen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen met een maximale leerwinst, binnen een werkbaar kader voor leraren. Het beleid van de Vlaamse regering voor onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften beoogt een verdere en geleidelijke realisatie van inclusief onderwijs onder meer via een zorgcontinuüm binnen scholen. In het zorgcontinuüm omvat fase 0 de aanpak rond brede basiszorg: met een krachtige leeromgeving stimuleert de school de ontwikkeling van alle leerlingen. Ze volgt proactief elke leerling goed op, helpt de impact van risicofactoren te verminderen en versterkt beschermende factoren. Binnen de aanpak rond verhoogde (leer)zorg of fase 1 van het zorgcontinuüm doet de school aanpassingen die ervoor zorgen dat (een) leerling(-en) het gemeenschappelijk curriculum kan/kunnen blijven volgen door te remediëren, differentiëren, compenseren of dispensereren.

Binnen bovenvermelde context, kreeg Leerpunt de opdracht om samen met de begeleidende diensten de brede basiszorg en verhoogde zorg in scholen voor gewoon

onderwijs te versterken, vanuit een sterke kennisbasis gevoed door valide wetenschappelijk onderzoek.

Om leersteun uit te bouwen, is er namelijk een stevige basis van brede basiszorg en verhoogde zorg nodig, en is er nood aan competente leraren en een sterke leerlingenbegeleiding (cfr. decreet leerlingenbegeleiding 2018) om dit te realiseren. Een school voor gewoon onderwijs heeft dus de verantwoordelijkheid om deze sterke brede basiszorg uit te werken en in de fase van verhoogde zorg in redelijke aanpassingen te voorzien voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Tijdens de duurtijd van haar bijkomende opdracht zal Leerpunt twee oproepen lanceren m.b.t. begeleidingsprojecten brede basiszorg en verhoogde zorg. De eerste oproep werd gelanceerd in februari 2024. Dit document betreft de tweede projectoproep.

2. Doelgroep en doelstellingen

Het project richt zich op het opzetten van een actieve samenwerking tussen diverse betrokken partijen bestaande uit projectbegeleiders en diverse onderwijsinstellingen (i.e. basis-, secundair en hoger onderwijs) in een begeleidingsproject. Dit met overkoepelende doelstelling het efficiënt versterken brede basiszorg en verhoogde zorg en efficiënt de kennisbasis van brede basiszorg en verhoogde zorg tot stand te brengen.

Deze samenwerking vindt plaats binnen een vorm van collectief leren. Het project wordt ingediend door een projectleider vanuit een consortium bestaande uit minimum vijf deelnemende basis- en secundaire scholen, uit hoger onderwijsinstellingen, begeleidingsdiensten of bedrijven en andere relevante kennisspelers. Het aantal scholen wordt opgeschaald tijdens de projectduur. Het consortium kan een al bestaand samenwerkingsverband zijn, een uitbreiding op of een nieuw samenwerkingsverband zijn.

3. Indicatieve tijdslijn

13/12/2024	publicatie en lancering oproep begeleidingsproject tweede ronde
14/03/2025 12u	deadline indienen voorstellen
maart- april- mei 2025	beoordeling en eventuele vraag voor toelichting
mei 2025	kennisgeving
ten vroegste 01/07/2025- ten laatste 01/09/2025	start project
30/06/2026	einde project

4. Uitgangspunten

De projectaanvraag dient aan te sluiten bij onderstaande uitgangspunten om via een geïntegreerde aanpak efficiënt tot het versterken van brede basiszorg en verhoogde zorg in scholen en het versterken van de kennisbasis hieromtrent in scholen te komen.

4.1. Versterken van de brede basiszorg en verhoogde zorg

Je beschrijft in de aanvraag van het begeleidingsproject doelen en een passende aanpak/methodologie van de professionalisering en/of begeleiding rond het vergroten van de kennisbasis rond brede basiszorg en verhoogde zorg en het versterken van de aanpak rond brede basiszorg en/of verhoogde zorg op school. Ook in de aanvraag is je verantwoording gesitueerd binnen het zorgcontinuüm.

4.2. Evidence-informed aanpak

De begeleidingsprojecten beogen de brug te leggen tussen zowel praktijkkennis als kennis uit onderzoek en deze te gebruiken om het handelen in de onderwijspraktijk te verbeteren en/of te verrijken.

Om evidence-informed te werken, dienen scholen na te gaan welke onderdelen uit onderzoek of praktijk kunnen ingezet worden. Dit start telkens met een grondige beginsituatie-analyse en een toepassing van de onderzoekskennis hierop. Zo kan je met de scholen concrete onderwijsbehoeften bij de leerlingen identificeren en doelgericht interventies die het best aansluiten bij die behoeften selecteren. De interventies evalueer je nadien op basis van de gegenereerde effecten en stuur je bij waar nodig. De verschillen in beginsituaties van de scholen en hun aansluitende verschillende ondersteuningsbehoeften, vergen een gedifferentieerde aanpak. Wetenschappelijke kennis in combinatie met context van de scholen staan immers centraal.

4.3. Bijdragen tot versterkte kennisbasis en hierop verder bouwen

In de uitrol van je projectvoorstel vertrek je de reeds bestaande kennisbasis, o.a. vanuit de kennisbasis die door de Education Endowment Foundation (E.E.F.) en het Nationaal Regieorgaan onderwijsonderzoek (NRO) en vanuit wat ontwikkeld werd met betrekking tot brede basiszorg en verhoogde zorg.

Concreet gaat dit over het beschikbaar evidence-informed materiaal van E.E.F. en NRO m.b.t. brede basiszorg en verhoogde zorg, m.n. de E.E.F.-toolkit¹ en de relevante guidance reports (i.e. leidraden) van de E.E.F.² en de praktische leidraden van de NRO³. Het is cruciaal dat je binnen de aanpak rond brede basiszorg en verhoogde zorg op scholen

¹ <https://educationendowmentfoundation.org.uk/education-evidence/teaching-learning-toolkit>

² <https://educationendowmentfoundation.org.uk/education-evidence/guidance-reports>

³ <https://www.onderwijskennis.nl/leidraden>

steeds vertrekt van de kennisbasis die er al is en scholen en schoolteams ook hierin bevestigt en ondersteunt. Je kan ook vanuit aanvullend onderzoek met een sterke wetenschappelijke basis vertrekken.

Aangezien een sterke brede basiszorg overeenkomt met het creëren van een krachtige leeromgeving, ondersteun je in het project de krachtige leeromgeving op de klasvloer.

Het aangereikte thema of de aangereikte thema's van het projectvoorstel kies je binnen de evidence-informed afgebakende inhoud m.b.t. brede basiszorg en verhoogde zorg. Je beschrijft in je aanvraag welk(e) thema('s) centraal staan in het projectvoorstel en onderbouwt je keuze.

4.4. Co-creatie

Leerpunt wil met dit project zoveel mogelijk basis- en secundaire scholen bereiken om hun kennisbasis brede basiszorg en verhoogde zorg te vergroten, alsook hun praktijk te versterken rond brede basiszorg en verhoogde zorg.

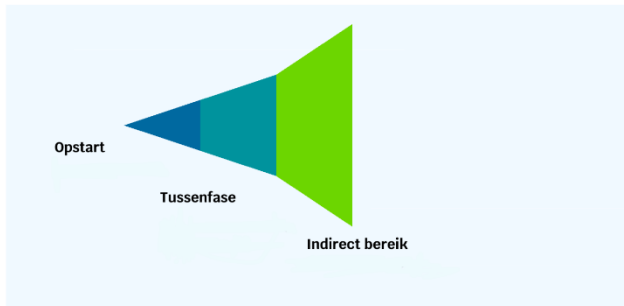
Bij de start van dit begeleidingsproject stappen minimum vijf scholen in het project in. Andere scholen vervoegen tijdens deze projectduur het netwerk om het aantal scholen te vergroten. (cfr. drietrapsraket)

Als aanvrager beschrijf je hoeveel scholen in de verschillende fasen van deze projectduur instappen en welke strategie je hierbij hanteert (cfr. drietrapsraket). Je vergroot het aantal deelnemende scholen binnen de projectduur van de start naar het einde van het project met minimum 120%. Bijvoorbeeld: Je start met 5 scholen en in januari komt er een school bij. Je directe bereik is dan 6 scholen binnen de projectduur.

Ook maak je een inschatting van het aantal indirecte bereikte scholen na afloop van het project en je hiervoor gehanteerde strategie.

Figuur drietrapsraket

Drietrapsraket



4.5. Evaluatie

Bij deze oproep zijn er – anders dan in de oproep van februari 2024 – geen directe onderzoeksactiviteiten gericht op het evalueren van de effectiviteit van de aanpak voorzien. De aanvrager wordt verwacht op het einde van het project zelf een evaluatie-instrument (zoals bv. Het EDBI-instrument) te voorzien. Je organiseert zelf de kwaliteitscontrole en maakt hier verslag van.

4.6. Samenwerking met Leerpunt

Zichtbaar maken van goede (begeleidings-)praktijk:

De aanvrager van het project en leden van het consortium werken mee aan het zichtbaar maken van goede (begeleidings-)praktijk binnen Leerpunt. Leerpunt kan het project, de groei van de onderwijsprofessional en/of het team, de manier van aanpak... zichtbaar stellen via de kanalen van Leerpunt (website, webinar, event...).

Disseminatie:

Bij elke vorm van disseminatie ga je in overleg met Leerpunt om te kijken hoe Leerpunt hier al dan niet een actieve rol in kan hebben.

Leerpunt heeft het recht om alle resultaten die in het kader van het project worden gemaakt vrij te gebruiken voor gebruik en verspreiding ter ondersteuning van het beleid van Leerpunt, uiteraard steeds met expliciete vermelding van oorspronkelijke auteurs en/of betrokken instellingen.

4.7. Kostenverantwoording

Met het projectvoorstel voor een begeleidingsproject engageer je je om de gemaakte kosten in het kader van het verlengingsproject tijdig en helder te verantwoorden.

Algemene voorwaarden van de aanvraag en de uitvoering van de begeleidingsprojecten

1. Wie kan aanvragen?

Je kan een aanvraag indienen als consortium van instelling(en) of bedrijf(/ven) en basis- en/of secundaire scholen die verder begeleid/geprofessionaliseerd worden i.f.v. het vergroten van hun kennisbasis brede basiszorg en het versterken van de praktijk rond brede basiszorg en verhoogde zorg.

Je werkt vanuit een samenwerking tussen onderzoekers verbonden aan hoger onderwijs in Vlaanderen/Brussel, of andere onderzoeksinstituten in Vlaanderen/Brussel die onafhankelijk onderwijsonderzoek doen met onderwijsinstellingen, groep van scholen (basisonderwijs, secundair onderwijs), (pedagogische) begeleidingsdiensten en/of andere(n).

Een al dan niet reeds bestaand consortium kan per projectvoorstel één aanvraag indienen.

Per consortium wordt er een projectleider aangeduid. Als projectleider ben je vertegenwoordiger van het consortium en aanspreekpunt voor Leerpunt tijdens de aanvraagprocedure en de uitvoering van het begeleidingsproject. Je bent ook eindverantwoordelijke voor de rapportering. De consortiumpartners hebben een actieve rol bij de uitvoering van het project en de rapportering. Je licht elke rol van elke partner in de aanvraag toe.

2. Wat kan aangevraagd worden?

Voor de begeleidingsprojecten binnen deze oproep is er een budget van maximaal 1.200.000 euro (incl. btw) voorzien. Per project kan er maximaal 200.000 euro (incl. btw) aangevraagd worden. Minimum 20% en maximum 40% van het aangevraagde budget moet naar de betrokken schoolteam(s) vloeien in functie van de verduurzaming van het project na afloop.

Het aangevraagde budget onderbouw je met een gedetailleerde berekening en verantwoording van alle kosten in de projectaanvraag. Als aanvrager kan je het bedrag inzetten voor het versterken van de werking, personeelskosten, uitrusting, Er wordt een maximum van 10% overhead toegestaan. (zie bijlage Financiële richtlijnen).

Belangrijk is dat je het aangevraagde budget in verhouding stelt met de omvang van het project en de impact die het project genereert binnen het Vlaamse onderwijslandschap.

Het toegekende bedrag wordt – na ondertekening van de overeenkomst met Leerpunt – uitbetaald als volgt: 40% bij start van project, 40% in februari 2026 en de resterende 20% na ontvangst van het eindrapport en controle van alle documenten. Deze controle zal nagaan of de gemaakte kosten overeenkomen met deze aangevraagd in de projectaanvraag en correct verantwoord zijn.

3. Het opstellen en indienen van de aanvraag

Je downloadt het aanvraagformulier van de website van Leerpunt en laadt het ingevuld en ondertekend ⁴ in pdf-formaat op via dezelfde webpagina. De deadline voor indienen van de projectaanvraag is vrijdag 14 maart 2025, 12u00. In het onderwerp vermeld je ‘aanvraag financiering BP_ 2025_[verkorte titel project]_[instelling aanvrager]. Je ontvangt een bevestigingsmail als ontvangstbewijs indien de aanvraag correct werd opgeladen. Elke aanvraag bevat slechts één projectvoorstel.

4. Indieningsvoorwaarden

Leerpunt toetst je aanvraag op onderstaande vormelijke voorwaarden. Alleen als jouw aanvraag aan deze voorwaarden voldoet, wordt deze toegelaten tot de beoordelingsprocedure. Je wordt gevraagd om na indiening van een aanvraag beschikbaar te zijn om eventuele administratieve correcties door te voeren en zo (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening.

Deze voorwaarden zijn:

- De aanvraag is opgesteld in het Nederlands;
- De aanvraag is ontvangen voor de gestelde deadline;
- De aanvraag is volledig en correct ingevuld;
- Er is gebruik gemaakt van de door Leerpunt ter beschikking gestelde template;
- De aanvraagbegroting is volgens de voorwaarden van deze projectoproep opgesteld.

5. Financieringsvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor financiering voldoet de aanvraag minstens aan de volgende voorwaarden:

- Inhoudelijke aansluiting bij bestaande kennisbasis (i.e. thema's uit de toolkits en leidraden).
- De aanvrager is een consortium van instelling(en) of bedrijf(/ven) die basis- en/of secundaire scholen begeleiden/professionaliseren rond één of een beperkt aantal thema's m.b.t. brede basiszorg en verhoogde zorg;

⁴ door de persoon die gemachtigd is om te tekenen voor de aanvragende (onderwijs-)instelling

- Correcte en tijdige verantwoording van begrote kosten;
- Binnen het aangevraagde budget wordt er minimum 20% en maximum 40% voorzien voor de betrokken schoolteams (interne werking in functie van verduurzaming van het project na afloop).
- Bij de start van dit begeleidingsproject stappen minimum vijf scholen in het project in. Andere scholen vervoegen tijdens deze projectduur het netwerk om het aantal scholen (cfr. drietrapsraket) met minimum 120% van het aantal startende scholen te vergroten.

6. Beoordelingsprocedure

6.1. Criteria

De aanvragen worden beoordeeld en gerangschikt door een beoordelingscommissie bestaande uit leden uit de gebruikers- en wetenschappelijke commissie van Leerpunt. De beoordelingscommissie maakt een gemotiveerde rangschikking van de projectvoorstellen op grond van de onderstaande criteria.

Kwaliteit:

Beoordeling van:

- de kwaliteit van de uitwerking van hoger beschreven uitgangspunten (van 4.1. t/m 4.7) in het projectvoorstel
- de kwaliteit van het voorgestelde project in termen van methodologie, werkvormen, aanpak, vooropgestelde proces en tijdspad.
- de mate waarin het project helder toelicht hoe het een kwalitatief hoogwaardig project zal bieden gericht op de vooropgestelde doelen
- de praktische uitvoerbaarheid van het project en de haalbaarheid van de gestelde doelen.
- de mate waarin de voorgestelde aanpak aansluit bij de bestaande kennisbasis van E.E.F. en NRO.
- een transparante en nauwkeurige kostenberekening en -rechtvaardiging voor het project. Het plan bewijst de kostenefficiëntie door te laten zien hoe de gekozen kostenstrategie de projectdoelen efficiënt ondersteunt alsook in hoeverre de raming redelijk, plausibel en evenredig is.

Deskundigheid:

Beoordeling van:

- de expertise van de aanvrager en eventuele partners in het begeleidingsproject.
- de evaluatie van de relevantie van de praktijk- en wetenschappelijke expertise binnen het consortium.
- de analyse van de geschiktheid van het consortium om de begeleiding /professionalisering op het gebied van het versterken van brede basiszorg en/of verhoogde zorg op scholen effectief en het vergroten van de kennisbasis van brede basiszorg/verhoogde zorg te kunnen realiseren.

Toegankelijkheid:

Beoordeling van

- de mate van toegankelijkheid van het begeleidingsproject voor diverse (onderwijs)instellingen, rekening houdend met verschillende contexten.
- evaluatie van de inclusiviteit van het project en in welke mate het aansluit bij de behoeften van diverse scholen m.b.t. aanpak rond brede basiszorg en/of verhoogde zorg.
- de gehanteerde strategieën om deelname van verschillende basis- en/of secundaire scholen te bevorderen (cfr. drietrapsraket) :
 - o start minimum 5 scholen (direct bereik)
 - o opschaling met minimum 120% van aantal scholen later tijdens het project, binnen de projectduur (direct bereik)
 - o het project breed toegankelijk maken voor meer scholen (indirect bereik)

Bruikbaarheid:

Beoordeling van:

- de relevantie van het begeleidingsproject ten opzichte van de vastgestelde beleidsprioriteit van versterking van brede basiszorg en verhoogde zorg.
- evaluatie van de wijze waarop het project inspeelt op actuele onderwijsuitdagingen en bijdraagt aan het versterken van de brede basiszorg en verhoogde zorg.
- analyse van de mogelijke impact, duurzaamheid en verdere inbedding van het project in de onderwijspraktijk.
- waardering voor de mate waarin het project aansluit bij de overkoepelende doelen en prioriteiten van Leerpunt en de Vlaamse Regering.

6.2. Weging van de criteria

Het criterium kwaliteit weegt 40 %. De criteria deskundigheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid wegen elk 20% in de beoordeling.

6.3. Procedure

De beoordelingscommissie brengt een gemotiveerde rangschikking uit op basis van de criteria zoals hierboven vermeld. De beoordeling gebeurt in twee rondes. Afhankelijk van het aantal aanvragen dat wordt ingediend, kunnen verschillende beoordelingscommissies worden ingericht. Bij de tweede beoordelingsronde wordt er gewerkt met een enkele overkoepelende beoordelingscommissie die de eindscore van de weerhouden aanvragen beoordeeld.

Indien een te hoog aantal aanvragen binnenkomen, is het mogelijk dat er in een voorronde zal gewerkt worden met de methodiek van paarsgewijze vergelijking. De beste

aanvragen worden dan meegenomen naar de eerste beoordelingsronde met beoordelingscommissie.

1. In de eerste ronde met beoordelingscommissie beoordeelt die commissie de projectaanvragen op basis van de criteria zoals hierboven vermeld en stelt een tussenscore op per project. De projecten worden gescoord in vijf niveaus:

Beoordeling	Specificatie	Score
A (zeer goed)	Het voorstel overschrijdt op overtuigende wijze de vereisten van het opdrachtdocument en biedt meerdere elementen die als een meerwaarde worden beschouwd	4
B (goed)	Het voorstel biedt een meer dan afdoend antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument	3
C (voldoende)	Het voorstel biedt een afdoend antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument	2
D (onvoldoende)	Het voorstel biedt onvoldoende antwoord op de vereisten van het opdrachtdocument en overtuigt niet op één of enkele elementen	1
E (slecht)	Het voorstel van de inschrijver biedt een onvoldoende oplossing voor de vereisten van het opdrachtdocument en overtuigt niet op meerdere elementen.	0

2. Het voorstel dient op de vier hoofdcriteria (wetenschappelijke kwaliteit, deskundigheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid) minstens score 2 / niveau C te behalen om weerhouden te zijn voor de tweede ronde en in de ranking te worden opgenomen. Dus de aanvragen met score A, B of C op alle vier de hoofdcriteria gaan door naar de tweede ronde.
3. Weerhouden aanvragers worden door de beoordelingscommissie gevraagd bepaalde onderdelen van het projectvoorstel inhoudelijk en/of financieel te verduidelijken in een weerwoord. In het weerwoord wordt niet naar nieuwe informatie gevraagd maar wel om zaken meer toe te lichten.
4. De commissie bepaalt in het licht van de verduidelijkingen geboden door het weerwoord vervolgens een definitieve eindscore in een overkoepelende beoordelingscommissie. Hieruit volgt een definitieve ranking. De rangschikking wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van Leerpunt die finaal beslist over de projecten die een financiering toegekend zullen krijgen.
5. Alle aanvragers zullen eind mei 2025 van het resultaat op de hoogte gebracht worden.

7. Opvolging en vervolg van de projecten

7.1. Stuurgroep

De projecten worden opgevolgd en zo nodig bijgestuurd door een stuurgroep. In de stuurgroep zetelen zowel onderzoekers als onderwijsprofessionals uit het werkveld. Je

mag de stuurgroep uitbreiden met andere actoren (bv. ouders, buo-personeelsleden, logopedisten, ...), afhankelijk van thema's die aan bod komen in het begeleidingsproject.

Je zorgt dat de stuurgroep minimum driemaal samenkomt tijdens de looptijd van het project: bij opstart, rond de tussentijdse rapportering en rond eindrapportering. De planning en verslagen van de stuurgroep-vergaderingen worden gedeeld met Leerpunt. Leerpunt wordt uitgenodigd en kan, afhankelijk van noden en agenda, deelnemen.

7.2. Opstart – en opvolgggesprek

Er worden op regelmatige basis overlegmomenten voorzien tussen de projectleider van het consortium en de projectverantwoordelijke van Leerpunt. Andere betrokkenen mogen aansluiten op dit overleg.

1. Tijdens een opstartvergadering, wordt alle informatie overlopen en worden verwachtingen ten aanzien van jou ten aanzien van Leerpunt benoemd. De projectverantwoordelijke van Leerpunt neemt contact op voor het opstartgesprek tijdens de melding dat het project is goedgekeurd. Dit gesprek kan al dan niet resulteren in de ondertekening van de overeenkomst door projectverantwoordelijke en directie Leerpunt.
2. In de loop van elke termijn bepaal je, in onderling overleg met Leerpunt, momenten om toe te lichten hoe het project loopt. Die contactmomenten kunnen digitaal verlopen of fysiek. Je legt de momenten bij voorkeur bij de opstart vast. Tijdens dit overleg spreek je samen af welke verdere opvolging wenselijk/haalbaar is.

7.3. Evaluatie

De projectorganisatoren nemen op het einde van het project een evaluatie-instrument af.

8. Rapportering

Er zijn twee rapporteringsmomenten:

- Tussentijds rapport op 2 februari 2026
- Eindrapport op 10 juli 2026 (uitgaven tot 30 juni)

Op elk van deze momenten lever je Leerpunt naast een financieel rapport ook een verslag over de activiteiten aan.

- Financieel rapport: Je volgt hiervoor de financiële richtlijnen, zie bijlage
- Je levert een overzicht aan van alle uitgaven, overzichtelijk genummerd en volgens kostenrubriek overeenkomstig met de aanvraagbegroting.
- Je levert eveneens alle bewijsstukken van uitgaven aan (facturen, loonbrieven,..). Deze zijn genummerd op basis van het overzicht.

- Verschuivingen binnen de posten van de aanvraagbegroting dienen op voorhand voorgelegd te worden en worden ook verantwoord binnen het financieel rapport.

Verslag over activiteiten:

- Je gebruikt het door Leerpunt ter beschikking gestelde formulier.
- Je beschrijft met welke acties je bent gestart en met welke nog niet.
- Vanuit deze acties kan je de link maken met de al dan niet gerealiseerde output en beschrijf je de behaalde en nog niet behaalde KPI's (zowel kwantitatief al kwalitatief) tijdens deze projectperiode.
- Je beschrijft ook kort hoe je met elke actie aan de slag bent gegaan.
- Ook wijzigingen aan de projectaanvraag moeten in het tussentijds verslag aangehaald worden. Dit kan gaan om inhoudelijke wijzigingen als wijzigingen in bijvoorbeeld de personeelsbezetting. Wijzigingen dienen steeds aangevraagd te worden.

9. Geraadpleegde literatuur:

- Decreet leersteun <https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document/16045> en <https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document/16028>
- Toolkit EEF: <https://educationendowmentfoundation.org.uk/education-evidence/teaching-learning-toolkit>
- Leidraden EEF: <https://educationendowmentfoundation.org.uk/education-evidence/guidance-reports>
- Toolkit NRO: <https://www.nro.nl/nieuws/nieuw-op-onderwijskennisnl-themapaginas-en-toolkits-leren-en-lesgeven-en-jonge-kind>
- Leidraden NRO: <https://www.onderwijskennis.nl/leidraden>
- Toolkit Leerpunt: <https://leerpunt.be/toolkit>
- Darling-Hammond, L., Hylar, M. E., & Gardner, M. (2017). Effective teacher professional development. Downloadbaar van: ERIC - ED606743 - Effective Teacher Professional Development, Learning Policy Institute, 2017-Jun
- Van Petegem, P., & Cautreels, P. (2011). Collegiale visitatie een krachtige stimulans voor kwaliteitszorg. *Kwaliteitszorg in het onderwijs/Dingenen*, van, Ignace.-Mechelen, 2002-2011, 30, 27-41. Downloadbaar via:(PDF) Collegiale visitatie ... een krachtige stimulans voor kwaliteitszorg (researchgate.net)
- Cautreels, P., Van Petegem, P. (2006). Ik zie, ik zie wat jij niet ziet: collegiale visitatie als hefboom voor schoolontwikkeling. Mechelen: Wolters Plantyn
- Verbiest, E. (2012). Professionele leergemeenschappen. Een inleiding. Garant-Uitgevers n.v.
- Merchie, E., Tuytens, M., Devos, G., & Vanderlinde, R. (2016). Evaluating teachers' professional development initiatives : towards an extended evaluative framework. *RESEARCH PAPERS IN EDUCATION*, 33(2), 143-168.
- Downloadbaar via: <https://doi.org/10.1080/02671522.2016.1271003>