

Toelichting beoordelingsprocedure kwaliteitslabel Leermiddelen

Het Kwaliteitslabel Leerpunt biedt een **onafhankelijke kwaliteitsgarantie** voor leermiddelen die inhoudelijk sterk, didactisch doordacht, toegankelijk en betrouwbaar zijn. Leerpunt is een **kenniscentrum zonder winstoogmerk**, opgericht om de onderwijspraktijk te versterken via wetenschappelijke inzichten. Deze toelichting helpt je als aanbieder stap voor stap door de aanvraagprocedure.

1. Wat is een leermiddel?

Een leermiddel is het **geheel van materialen** dat in een **formele lessituatie** wordt gebruikt om leerlingen doelgericht **kennis, vaardigheden en attitudes bij te brengen**. Leermiddelen **ondersteunen zowel het leerproces van leerlingen als het onderwijsproces van leraren**. Ze kunnen bestaan uit papieren, digitale of hybride materialen, zoals handboeken, werkboeken, digitale platformen, oefensoftware, apps en aanvullende instructie- of oefenmaterialen.

Belangrijk: een leermiddel wordt beoordeeld in zijn afgewerkt geheel, dus inclusief alle onderdelen die nodig zijn om het succesvol te gebruiken én **zoals het gepresenteerd wordt aan de eindgebruiker**.

2. Wie kan een aanvraag indienen?

Elke organisatie of persoon die een leermiddel **ontwikkelt en aanbiedt** voor het Vlaamse onderwijs kan een aanvraag indienen. Dit omvat uitgeverijen, EdTech-bedrijven, non-profitorganisaties, onderwijsverstrekkers, hogescholen, universiteiten en individuele ontwikkelaars of kleine ontwikkelteams.

3. Scope van het kwaliteitslabel

Het kwaliteitslabel richt zich op het volledige **leerplichtonderwijs** (basisonderwijs en secundair onderwijs). In het 2026 gaat de **prioriteit** naar leermiddelen voor het **kleuter- en lager onderwijs, met een specifieke focus op de vakken Nederlands en wiskunde**. In 2026 wordt er gewerkt met twee batches. De concrete scope per batch wordt gecommuniceerd via de website en via de nieuwsbrief van Leerpunt.

4. Hoeveel kost een beoordeling?

De kostprijs van de beoordeling is **maatwerk** en wordt bepaald **na de pre-screening** van het volledige leermiddel.

De kost wordt bepaald door de **omvang van het leermiddel**, de **potentiële oplage** (in functie van afzetmarkt leermiddel) en de **bedrijfsgrootte** van de aanbieder. Daarmee

wordt de **vergoeding van de beoordelaars** en de **logistieke kost** om het leermiddel te verzenden gedekt.

Leerpunt rekent interne werking zoals selectie, opleiding en begeleiding van beoordelaars en kwaliteitszorg niet door. Je betaalt dus uitsluitend voor het werk van de beoordelaars en directe logistiek.

5. Hoe verloopt de aanvraagprocedure?

Stap 1: Indiening van het leermiddel

Je ontvangt een verzoek om het volledige leermiddel in één exemplaar aan te leveren.
Indicatieve timing: 1–2 weken

Stap 2: Pre-screening

Leerpunt controleert of het leermiddel volledig is, of het aanvraagformulier correct is ingevuld en of het leermiddel binnen de huidige scope van het label valt.
Indicatieve timing: 1 week (afhankelijk van volledigheid en complexiteit)

Stap 3: Ontvankelijkheid van de aanvraag

Bij ontvankelijkheid ontvang je een offerte. **Na je akkoord én betaling** start de beoordelingsprocedure formeel op.
Indicatieve timing: 2–3 weken (afhankelijk van snelheid van akkoord en betaling)

Stap 4: Invullen van de zelfevaluatie

Als aanbieder vul je een uitgebreide zelfevaluatie in die je terugbezorgt aan Leerpunt.
Indicatieve timing: 2–4 weken (afhankelijk van omvang en complexiteit van het leermiddel)

Stap 5: Start van de beoordeling

Na ontvangst van de zelfevaluatie wordt voor elk leermiddel een onafhankelijke, multidisciplinaire beoordelingscommissie samengesteld.

Een commissie bestaat uit vijf onafhankelijke experts en onderwijsprofessionals die optreden als beoordelaar. Beoordelaars worden opgeleid en begeleid door medewerkers van Leerpunt. Een moderator van Leerpunt begeleidt de commissie en bewaakt consistentie en procedure.

Je bezorgt vijf exemplaren van het leermiddel (in klantenpakket) aan Leerpunt, die deze verder distribueert naar de beoordelaars. Deze werkwijze waarborgt de anonimiteit van de beoordelaars en ondersteunt zo een onafhankelijk en zorgvuldig beoordelingsproces.
Indicatieve timing:

- Samenstellen commissie: 1–2 weken
- Beoordeling door commissie: 6–8 weken (afhankelijk van type en complexiteit van het leermiddel)

Stap 6: Rapportage en communicatie

Je ontvangt een volledig feedbackrapport en het formele eindoordeel – wordt het kwaliteitslabel toegekend of niet.

Als het leermiddel is goedgekeurd, wordt het opgenomen in de gepubliceerde database van Leerpunt en KlasCement, met een beknopte publieke samenvatting.

De communicatie en effectieve publicatie van het behaalde kwaliteitslabel wordt per batch gecommuniceerd.

Indicatieve timing: 2–3 weken

Totale indicatieve doorlooptijd

15–23 weken, afhankelijk van het leermiddel, de snelheid van verwerking en de beschikbaarheid van beoordelaars.

6. Kwaliteitszorg

Leerpunt voert na elke beoordeling een interne kwaliteitscyclus uit, bestaande uit feedbackverzameling, betrouwbaarheidsonderzoek, rapportage en archivering. Dit garandeert een robuust en transparant kwaliteitsproces.

Vind je het antwoord op je vraag niet in deze toelichting? Contacteer ons via kwaliteitslabels@leerpunt.be.